



Wir sind ein junges, dynamisches Dienstleistungsunternehmen im Bereich der Logistik mit Tätigkeitsschwerpunkten in der Lebensmittelindustrie.

Zur Verstärkung an unserem Standort in Siegelbach suchen wir ab sofort eine(n)

Bürokauffrau/Bürokaufmann **auf 450,00-Euro-Basis.**

Ihre Aufgaben:

- Datenerfassung
- Urlaubsvertretung für die Projektleitung
- Abwicklung des Tagesgeschäfts an 1 – 2 Wochentagen (Deutsch/Polnisch)

Wir erwarten: Grundlegende Kenntnisse im Umgang mit Excel. Sie sind kommunikativ, besitzen eine schnelle Auffassungsgabe, sind teamorientiert und verfügen über ein freundliches Auftreten. Sehr gute polnische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift setzen wir voraus.

Interessiert? Dann bitten wir um ein kurzes telefonisches Bewerbungsgespräch von Montag – Freitag unter der Telefonnummer: 07264 807200 bei Frau Engelhardt.