



Wir sind eine internationale, kontinuierlich wachsende mittelständische Unternehmensgruppe mit 500 Mitarbeitern. An unserem Standort in Oppenweiler entwickeln, vertreiben und produzieren wir anspruchsvolle Systeme aus Kunststoff für verschiedene Branchen. Die Murrplastik Holding verantwortet die Strategie der Unternehmensgruppe und übernimmt die kaufmännische Verwaltung der einzelnen Gesellschaften.

Zur tatkräftigen Unterstützung unserer Personalabteilung suchen wir Sie als

## **Personal-Sachbearbeiter/in** in Vollzeit (40 h)

### **Ihre Aufgabenschwerpunkte:**

- Betreuung und Beratung der Mitarbeiter in Lohnsteuer-, sozialversicherungsrechtlichen und abrechnungsrelevanten Fragen
- Zuverlässige Erstellung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Erfassung und Pflege von Personalstammdaten, Zeiterfassungsdaten sowie der Kranken- und Urlaubsverwaltung in SAP/R3
- Pflege der Personalakten
- Erstellen von Statistiken für das Monatsreporting
- Reisekostenabrechnung
- Betreuung der Personaldienstleister
- Bestellung und Ausgabe der Arbeitskleidung
- Abwicklung des betrieblichen Bescheinigungs- und Vertragswesens
- Kommunikation mit Krankenkassen, Sozialversicherungsträgern und Berufsgenossenschaften

### **Sie bieten uns:**

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise Weiterbildung als Personalfachkaumann/frau IHK
- Gute Kenntnisse im Sozialversicherungs-, Lohnsteuer- und Arbeitsrecht
- Berufserfahrung in den oben genannten Aufgaben wünschenswert
- Sicherer Umgang mit MS-Office und modernen Abrechnungssystemen vorzugsweise SAP/R3
- Genauigkeit und eine selbständige, strukturierte Arbeitsweise
- Teamgeist, Zuverlässigkeit und äußerste Verschwiegenheit

### **Wir bieten Ihnen:**

- Sehr gute Einarbeitung
- Herausfordernde und abwechslungsreiche Aufgabenstellungen
- Ein sehr gutes Arbeitsklima
- Einen sicheren Arbeitsplatz in einer finanzstarken Unternehmensgruppe

**... und das Wichtigste, wir freuen uns auf Sie.**

Wenn Sie in einem zukunftsorientierten Unternehmen Ihre Stärken entfalten wollen, senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Einkommensvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins an Herrn Steffen Schürlein.